

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONSULTORÍA INDIVIDUAL**



“Asistencia técnica para la digitación, elaboración y estructuración de una base de datos de beneficiarios únicos del PAP”

<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	
Oficina Contratante:	UNFPA Nicaragua
Antecedentes:	<p>El Gobierno de Nicaragua y el UNFPA acordaron el Noveno Programa de Cooperación para el período 2019-2023 (Programa de País 2019-2023), que tiene como prioridad contribuir a la reducción del embarazo en adolescentes, uniones tempranas y de la violencia basada en género (VBG) incluyendo violencia sexual, con énfasis en adolescentes y jóvenes, teniendo como socios implementadores al MIFAN, MINSAL, MINED y MINJUVE.</p> <p>En este marco de cooperación el UNFPA está ejecutando el proyecto “Prevención del Embarazo en la adolescencia: Salud Sexual y Reproductiva para Adolescentes en Nicaragua” (PAP), el cual enfoca sus acciones en las y los adolescentes de 10 a 19 años, de 20 municipios que han sido priorizados por registrar los porcentajes más altos de nacimientos en adolescentes con relación al total.</p> <p>En el marco de la estrategia de monitoreo del PAP, se han registrado las actividades junto a los socios implementadores desde 2021. Sin embargo, actualmente el sistema KOBO en sus reportes no permite distinguir con precisión el número de beneficiarios y en cuantas y cuales actividades han participado. Por esta razón, se requiere la elaboración de una base de datos y la digitación de las listas de participantes para poder identificar beneficiarios únicos.</p>
Justificación:	Se requiere un experto en estructurar una base de datos y digite la información de los reportes de beneficiarios, de forma que sea posible generar información y análisis de beneficiarios únicos de las actividades del proyecto PAP del UNFPA.
Objetivo de la consultoría:	Elaboración de una base de datos de beneficiarios únicos del proyecto “ <b>Prevención del Embarazo en adolescentes: Salud Sexual y Reproductiva en Nicaragua para Adolescentes en Nicaragua (P-001938-002)</b> ” y definir un número único de identificación de beneficiarios a partir de los listados de participación de las actividades de los años 2021 a julio 2023.
Alcance del trabajo:  <i>(Descripción de los servicios, actividades, o resultados)</i>	<p><b>Producto 1. Plan de trabajo detallando los tiempos estimados para la finalización del trabajo y una estructura preliminar de base de datos según insumos entregados.</b></p> <p>A. Documento con detalles de tiempos y necesidades según los listados entregados. Las hojas de asistencia son aproximadamente 3,300, y contienen entre 39,000 y 46,000 observaciones (nombres).</p> <p><b>Producto 2. Base de datos preliminar con al menos 25,000 observaciones.</b></p> <p>A. La base de datos puede ser entregada en formato spss (sav), stata (dat) o csv.</p>

<b>TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>	
	<p><b>Producto 3. Base de datos final, limpia, con número único de beneficiario y correctamente etiquetada.</b></p> <p>A. La base de datos puede ser entregada en formato spss (sav) o stata (dat).</p>
Duración y cronograma de trabajo:	8 semanas a partir de la firma del contrato
Lugar donde se brindarán los servicios:	El consultor o consultora, desarrollará su asistencia técnica en su propia oficina.
Fechas de entrega y como se entregará el trabajo (ej. Formato electrónico, impreso, etc.):	<p>Dentro del período de contrato se realizará el proceso de pago, abajo detallado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Primer pago correspondiente al 10% del monto de la consultoría contra entrega del producto 1</li> <li>● Segundo pago correspondiente al 40% del monto de la consultoría contra entrega del producto 2.</li> <li>● Y tercer y último pago correspondiente al 50% del monto de la consultoría contra entrega del producto 3.</li> </ul>
Monitoreo y control de progreso, incluyendo reportes requeridos, periodicidad y fechas límites:	<p>Coordinación directa con el Analista de Programa de M&amp;E de UNFPA.</p> <p>Entrega de productos establecidos en acápite anterior, de acuerdo con el cronograma de trabajo incluyendo las reuniones que se requieran.</p> <p>Todos los productos de esta consultoría se darán por recibidos una vez que UNFPA haya mostrado total satisfacción con los productos , luego de lo cual se genera una gestión o trámite de pago que al menos dura una semana.</p>
Viajes esperados:	Ninguno
Calificaciones y experiencia requeridas:	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Licenciatura en ciencias sociales o exactas, economía, estadísticas, ciencias de la salud, sociología o similares.</li> <li>● Experiencia en elaboración de bases de datos, con énfasis en encuestas de salud sexual y reproductiva.</li> <li>● Con experiencia en coordinar digitación rápida en bases de datos.</li> <li>●</li> </ul>
Insumos / servicios a ser provistos por UNFPA o socio implementador (ej. servicios de soporte, espacio de oficina, equipos), si aplica:	<p>El consultor tendrá acceso a los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Copia de los listados físicos de asistencia.</li> </ul>

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

<p>Otra información relevante o condiciones especiales:</p>	<p>Todos los productos intelectuales, incluyendo los borradores, son propiedad exclusiva de UNFPA. No se pueden reproducir o publicar los datos completos ni una parte de ellos sin el permiso por escrito de UNFPA.</p> <p>Las personas interesadas deberán enviar su hoja de vida, con sus principales soportes y propuesta técnica y económica (por productos) a la siguiente dirección: <a href="mailto:abriceno@unfpa.org">abriceno@unfpa.org</a> y <a href="mailto:ksoto@unfpa.org">ksoto@unfpa.org</a>.</p> <p>COA:            GL UNIT: UNFPA            Operating unit: NIC            Account: 71205            FUND: CAB04            Cost center: 72400            Project: NIC09PAP - 321EMEUNFP            Interagency: PU0074</p>
---	---

<p><b>Firma del Oficial que solicita:</b></p> <p>DocuSigned by:    <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <b>Leonel Pérez Lainez</b>  <b>Monitoreo y Evaluación</b>  <b>UNFPA Nicaragua</b></p> <p><b>Fecha: 28/10/2023</b></p>	<p><b>Aprobado por:</b></p> <p>DocuSigned by:    <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <b>David Orozco</b>  <b>Representante Auxiliar</b>  <b>UNFPA Nicaragua</b></p> <p><b>Fecha: 28/10/2023</b></p>
---	--